



T.C

ÇUKUROVA KAYMAKLIĞI

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

EVDE EĞİTİM HİZMETLERİ **UYGULAMA YÖNERGESİ**

2018

Hızırlayan : Sadrettin GÖZTEPE

Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği

Evde eğitim hizmeti

MADDE 14 – (1) Zorunlu öğrenim çağındaki özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerden sağlık problemi nedeniyle **en az on iki hafta süreyle** örgün eğitim kurumlarından yararlanamayacağı ya da yararlanması durumunda sağlığı açısından risk oluşturacağı **en az birisi ilgili daldan olmak üzere üç uzman tabip tarafından düzenlenmiş Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu'nda** belirtilen öğrencilere velinin yazılı talebi ve Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu Raporu (**RAM RAPORU**) ile il veya ilçe özel eğitim hizmetleri kurulunun planlaması doğrultusunda ders yılı içinde evde eğitim hizmeti verilebilir.

(2) Evde eğitim hizmetlerinin sunulmasında aşağıdaki hususlar dikkate alınır:

a) Öğrencinin evde eğitim hizmeti kapsamında alacağı haftalık ders saati, sorumlu olduğu eğitim programı esas alınarak ilköğretim kademesinde veya özel eğitim programı uygulanan ortaöğretim kademesinde bir okula kayıtlı olanlar için haftada **10 ders saatinden**, diğer ortaöğretim kademesinde bir okula kayıtlı olanlar için ise haftada **16 ders saatinden** az olmayacak şekilde planlanır.

b) İlköğretim programını takip eden öğrenciler için okutulacak dersler belirlenirken **merkezi sistem sınavlarında sorumlu olacakları dersler**; ortaöğretim programlarını takip eden öğrenciler için okutulacak dersler belirlenirken ise öğrencinin seçtiği ders yoğunluğu dikkate alınarak planlama yapılır.

c) Özel eğitim programını takip eden öğrenciler için okutulacak dersler belirlenirken öğrencilerin eğitim ihtiyaçları ve özellikleri dikkate alınarak planlama yapılır.

ç) Ortaöğretim kademesinde özel eğitim programından sorumlu olan öğrenciler için eğitim programında yer alan meslek dersleri dışındaki dersler için evde eğitim hizmeti planlanır.

d) Evde eğitim hizmetlerinde öğrencilerin eğitim ihtiyaçları ile takip edecekleri eğitim programı esas alınarak; özel eğitim öğretmenleri, okul öncesi öğretmenleri, sınıf ve diğer alan öğretmenleri görevlendirilir. Öğretmen görevlendirmesinde öncelikle öğrencinin kayıtlı bulunduğu okulda veya o yerleşim yerindeki eğitim kurumlarında görev yapan kadrolu öğretmenlerden istekli olanlar arasından, ihtiyacın bu yolla karşılanamaması durumunda ise o yerleşim yerindeki eğitim kurumlarında veya RAM'larda görev yapan kadrolu öğretmenler arasından **resen** görevlendirme yapılır.

e) Öğrencilerin başarı durumlarının değerlendirilmesi, sorumlu olduğu eğitim programının uygulandığı okullardaki değerlendirme ölçütlerine göre yapılır. Okutulan derslerin puanları e-Okul Sistemine işlenir. Öğrenci okutulmayan derslerden muaf tutulur.

f) Bireylerin başarı değerlendirme sonuçları öğretmenler tarafından, öğrencinin kayıtlı bulunduğu okul yönetimine bildirilir. Sınıf geçme ve diğer işlemler, kayıtlı olunan okul yönetimi tarafından yürütülür.

g) Evde eğitim hizmeti süresince bu öğrencilerin okula devam zorunluluğu aranmaz ve devam zorunluluğu aranmamasına yönelik e-Okul Sisteminde işlem yapılır.

ğ) Evde eğitim hizmetinden yararlanan öğrencilere verilen eğitim hizmetleri, bilişim teknolojileri de kullanılarak desteklenir.

h) Evde eğitim hizmeti hafta içi verilebileceği gibi hafta sonları da verilebilir.

(3) Mesleki ve teknik eğitim programlarının uygulandığı okullarda kayıtlı olan öğrencilerden sadece 9 uncu sınıf öğrencileri için evde eğitim hizmeti sunulur.

EVDE EĞİTİM AŞAMALARI

1. AŞAMA

- Sağlık problemi nedeniyle **en az on iki hafta süreyle** örgün eğitim kurumlarından yararlanamayacağı ya da yararlanması durumunda sağlığı açısından risk oluşturacağı **en az birisi ilgili daldan olmak üzere üç uzman tabip tarafından düzenlenmiş Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu** alınması.
- Okul Rehberlik Servisi ve Ders öğretmenlerince Eğitsel Tanılama İsteği Formu hazırlanması ve DYS sisteminden Çukurova Rehberlik ve Araştırma Merkezine okul yönetiminin gönderilmesi.
- Çukurova Rehberlik ve Araştırma Merkezinden randevu alınması.
- Randevu günü bireyin velisi Çukurova Rehberlik ve Araştırma Merkezine gelerek gerekli başvuruyu yapacak ve görevliler ile birlikte evde eğitim hizmeti sunulacak bireyin bulunduğu eve gerekli incelemenin yapılması için gidilecektir.
- RAM tarafından gerekli inceleme yapıldıktan ve uygun görüldükten sonra hazırlanan ;
 - a) Özel Eğitim Değerlendirme Raporu
 - b) Sağlık Kurulu Raporu Örneği
 - c) Veli Sözleşmesi örneği
 - d) Ev Ortamı Tespit Formu örneği öğrenci velisine okuluna sunulmak üzere verilir.

2. AŞAMA

- ✓ Okul yönetimi yukarıda geçen belgeler ve veli dilekçesini alarak işlemleri başlatır.
- ✓ Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu toplanarak gerekli kararı alır. (Ek -1)
- ✓ Okul Bep Birimi İlçe özel eğitim Hizmetleri Kuruluna yönetmelik doğrultusunda öğrencinin belirtilen saatlerden az olmamak üzere alabileceği derleri karara bağlar . (Ek-2)
- ✓ Okul yönetimi tarafından DYS üzerinden Özel Eğitim ve Rehberlik Bürosuna İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulunca karar alınması için ;
 - e) a) Özel Eğitim Değerlendirme Raporu
 - f) Sağlık Kurulu Raporu Örneği
 - g) Veli Sözleşmesi örneği
 - h) Ev Ortamı Tespit Formu örneği
 - i) Veli Dilekçesi
 - j) Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Kararı
 - k) Bep Birimi Kararı , gönderilir.
- ✓ İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu bireyin durumunu değerlendirerek yönetmelik kapsamında evde alacağı dersleri planlar ve karara bağlar. Alınan kararın örneği Okula, Rehberlik ve Araştırma Merkezi ve veliye yazılı olarak gönderilir.

3. AŞAMA

- ✓ Okul yönetimi İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu planlamasında beirtilen dersler için öğretmen görevlendirmesi yapılması için İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Şubesine ;

- a) İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurul Kararı
- b) Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Kararı
- c) Bep Birim Toplantısı Kararı
- d) Ram Raporu(Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu)
- e) Sağlık Kurulu Raporu
- f) Ev Ortamı Durum Tespit Formu
- g) Veli Sözleşmesi
- h) Görev alacak öğretmen dilekçeleri
- i) Ücret Onayı
- j) Ders Programı 'nı gönderir.

- ✓ İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü gerekli görevlendirmeyi yaparak okula bildirir.

- ✓ Öğretmen Görevlendirmesi yapılırken yönetmelik gereği ;

“d) Evde eğitim hizmetlerinde öğrencilerin eğitim ihtiyaçları ile takip edecekleri eğitim programı esas alınarak; özel eğitim öğretmenleri, okul öncesi öğretmenleri, sınıf ve diğer alan öğretmenleri görevlendirilir. Öğretmen görevlendirmesinde öncelikle öğrencinin kayıtlı bulunduğu okulda veya o yerleşim yerindeki eğitim kurumlarında görev yapan kadrolu öğretmenlerden istekli olanlar arasından, ihtiyacın bu yolla karşılanamaması durumunda ise o yerleşim yerindeki eğitim kurumlarında veya RAM'larda görev yapan kadrolu öğretmenler arasından **resen** görevlendirme yapılır.”

4. AŞAMA

- ✓ Okul yönetimince evde eğitim ders defteri oluşturulur.
- ✓ E-Okul üzerinden gerekli işlemler tamamlanır.
- ✓ Evde eğitim ile ilgili gerekli izleme çalışmaları yapılır, gerektiğinde Bep birimi toplanır.
- ✓ Başarı Değerlendirmesi yönetmelik çerçevesinde yapılır.
- ✓ Gerekli koordinasyon sağlanır.

Her türlü sorularınız için : 03222483033 – Çukurova RAM

EKLER

EK-1

.....OKULU REHBERLİK HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU KARARI

Karar No: 1

Karar Tarihi: .../.../2017

(Evde Eğitim İle İlgili Tek Gündemle Toplanılacaktır.)

1. Evde eğitim kararı alınan öğrencilerimiz ile ilgili gerekli iş ve işlemlerin yapılması için okul idaresi tarafından Bep biriminin ivedilikle toplanması kararlaştırılmıştır.
2. İş ve İşlemler Okul idaresi koordinasyonunda Rehberlik Servisi tarafından takip edilecektir.

(Kararlar Çoğaltılabilir)

Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Üyeleri

Ad-Soyadı	Ad-Soyadı	Ad-Soyadı	Ad-Soyadı	Ad-Soyadı	Ad-Soyadı	Ad-Soyadı
Başkan	Üye	Üye	Üye	Üye	Üye	Üye
Müdür	Md. Yard.	Rehber Ö.				

.....OKULU MÜDÜRLÜĞÜ OKUL BEP BİRİMİ TOPLANTISI

KARAR NO:1

.../.../2018

GÜNDEM

1. Okulumuza kayıtlıadlı öğrencinin evde eğitim kararının görüşülmesi.
2. Öğrenci ile ilgili gerekli duyuru ve yazışmaların yapılması.
3. İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kuruluna sunulacak evraklar tanzimi.
4. İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kuruluna önerilecek ders saatlerinin belirlenmesi.
5. Evde eğitim alan öğrencinin haftalık ders programının ve eğitim verecek öğretmenlerin belirlenmesi.

KARARLAR

1. Okulumuz- sınıfına kayıtlı..... adlı öğrencinin evde eğitim alması ile ilgili ram raporu ve diğer evrakları ile veli dilekçesi görüşülerek İlçe Özel eğitim Hizmetleri Kuruluna gerekli onayın alınması için başvurulmasına karar verilmiştir.
2.adlı öğrencinin haftada Dersinden.....saat, Dersindensaat v.s. toplam haftada saat evde eğitim programı planlanması yapılması için İlçe Özel eğitim Hizmetleri Kuruluna öneride bulunulmasına karar verilmiştir
3. Öğrenciye evde eğitim vermek üzere öğretmenlerden gerekli dilekçeler toplanmıştır. (Öğretmen bulunamaması durumunda bu maddeye İlçe Milli eğitim Müdürlüğünden Öğretmen Talep edilecektir yazılacak)
4. İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Değerlendirme Kurulu onayından sonra öğretmen görevlendirmesi için gerekli evraklar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları şubesine gönderilecektir.
5. Evde Eğitim alan öğrenci izleme çalışmaları Bep Birimi tarafından belli periyotlarla yapılacak ve İlçe özel eğitim hizmetleri Kurulu ile iş birliği içerisinde çalışılacaktır.

OKUL BEP BİRİMİ

Md. Yrd. Başkan	Reh. Öğrt. Üye	Öğretmen Üye	Öğretmen Üye	Öğrenci Velisi	Öğrenci

T.C.
ÇUKUROVA KAYMAKAMLIĞI
..... Okulu Müdürlüğü

SAYI : 160.01.02.00-..
KONU: Öğretmen İhtiyacı

..../..../2018

ÖĞRETMENLERE

ÇUKUROVA

İlgi :a) Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
b) Tarih ve Sayılı veli dilekçesi.

Özel Eğitim Değerlendirme Kurulu Kararı ile evde eğitim almasına karar verilen Okulumuz sınıfına kayıtlı, isimli öğrencimiz ile ilgili evde eğitim hizmetinde görev almak isteyen öğretmenlerin tarihine kadar müdürlüğümüze dilekçe ile başvurmaları gerekmektedir.

Gereğini bilgilerinize rica ederim.

.....
Okul Müdürü

..... **OKULU MÜDÜRLÜĞÜNE**

ÇUKUROVA

İlgi: tarih ve sayılı yazınız

İlgi yazınızla evde eğitim kararı alınmış okulumuz öğrencilerine yönelik “evde eğitim” uygulamalarında görev almak isteyen öğretmenlere görev verileceği okulumuz öğretmenlerine duyurulmuştur.

Söz konusu uygulamalarda..... saat görev almak istiyorum.
Gereğini arz ederim.

...../...../2018
Adı – Soyadı
Branşı

Adres:

.....OKULU
EVDE EĞİTİM HİZMETLERİ ÖĞRETMEN GÖREVLENDİRMESİ ÜCRET ONAYI

ÖĞRETMENİN ADI-SOYADI	BRANŞI	DERS SAATİ

Evde Eğitim Hizmetleri ders programı tarihinde başlayacak olup, tarihinde sona erecektir

.../.../2018
Adı-Soyadı
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim

.../.../2018

.....

İlçe Milli Eğitim Şube Müdürü

OLUR

.../.../2017

İlçe Milli Eğitim Müdürü

.....

Ek ders onayı için şart olan bu belgede, öğretmenlerin evde eğitim için verecekleri haftalık ders saati belirtilir. Her ay ek ders hesaplanırken bu belgenin aslının bir örneği ek dersle gönderilir.

EVDE EĞİTİM ODASI HAFTALIK DERS PROGRAMI ÖRNEĞİ

GÜNLER		1.DERS Saat aralığı vazılacak	2.DERS Saat aralığı vazılacak	3 DERS Saat aralığı vazılacak	4. DERS Saat aralığı vazılacak	5. DERS Saat aralığı vazılacak
Pazartesi	Öğretmen					
	Ders					
salı	Öğretmen					
	Ders					
çarşamba	Öğretmen					
	Ders					
perşembe	Öğretmen					
	Ders					
cuma	Öğretmen					
	Ders					
Cumartesi	Öğretmen					
	Ders					
Pazar	Öğretmen					
	Ders					

...../...../2018
Düzenleyen
Adı-Soyadı
Müdür Yard.

...../.../2018
ONAYLAYAN
Adı-Soyadı
Okul Müdürü

T.C.
ÇUKUROVA KAYMAKAMLIĞI
..... Okulu Müdürlüğü

EK-6

SAYI : 160.01.02.00-..
KONU: Evde Eğitim

.../.../2017

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE
(İlçe Özel Eğitim Hizmetleri Kurulu)
ÇUKUROVA

İlgi :a) Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
b) Tarih ve Sayılı veli dilekçesi.

Okulumuz,sınıfıisimli öğrencimizin evde eğitim alması ile ilgili evraklar yazımız ekinde gönderilmiş olup,gerekli onayın verilmesi için;

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

.../.../2018

.....
Okul Müdürü

EKLERİ:

1. 1 Adet Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Kararı
2. 1 Adet Ram Raporu
3. Sağlık Kurulu Raporu
4. Ev Ortamı Durum Tespit Formu
5. Veli Sözleşmesi
6. Bep Birimi Toplantısı Kararı
7. Veli Dilekçesi

(2. Aşamada Gönderilecek)

T.C.
ÇUKUROVA KAYMAKAMLIĞI
..... Okulu Müdürlüğü

EK-6

SAYI : 160.01.02.00-..
KONU: Evde Eğitim

.../.../2017

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE
(İnsan Kaynakları Şubesi)

ÇUKUROVA

İlgi :a) Milli Eğitim Bakanlığı Özel Eğitim Hizmetleri Yönetmeliği
b) Tarih ve Sayılı veli dilekçesi.

Okulumuz,sınıfıisimli öğrencimizin evde eğitim alması ile ilgili gerekli İlçe Özel eğitim Hizmetleri Kurul Onayı alınmış olup evraklar yazımız ekinde gönderilmiştir. Öğretmen Görevlendirmesinin yapılması hususunda;

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

.../.../2018

.....
Okul Müdürü

EKLERİ:

1. İlçe Özel eğitim Hizmetleri kurul Kararı
2. 1 Adet Ram Raporu
3. 1 Adet Okul Rehberlik Hizmetleri Yürütme Komisyonu Kararı
4. Bep Birimi Toplantısı Kararı
5. Sağlık Kurulu Raporu
6. Ev Ortamı Durum Tespit Formu
7. Veli Sözleşmesi
8. Veli Dilekçesi Öğretmen Dilekçeleri
9. Haftalık Ders Çizelgesi
10. Ücret Onayı

(3. Aşamada Gönderilecek)

EV ORTAMI DURUM TESPİT VE DEĞERLENDİRME FORMU

Görüşme tarihi:
Görüşülen kişiler:
Diğer bilgi kaynakları:
Görüşmeye katılan meslek elemanları:
Evde eğitim için uygun gün ve saatler:

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

T.C. Kimlik No:
Adı ve soyadı:
Doğum tarihi:
Okulu:
Sınıfı:
Şube:
Yetersizlik türü ve derecesi:
Hastalığın durumu ve tedavi süreci:
Hastane kontrollerinin gün ve saatleri:
Kullanılan cihazlar (ortez, protez, işitme cihazı vb.):

VELİ BİLGİLERİ

- 1) Adı ve soyadı:
- 2) Doğum tarihi:
- 3) Eğitim durumu:
- 4) İkametgâh adresi ve iletişim bilgileri:
- 5) Yakınlığı:
- 6) Velinin iş birliğine yatkınlığı:
- 7) Ailenin maddi durumunun, eğitim şartları ve materyal ihtiyacını karşılama durumu:

EV ORTAMINA İLİŞKİN BİLGİLERİ

- 1) Evde oturan kişi sayısı:
- 2) Evdeki oda sayısı:
- 3) Öğrenciye ait oda olup olmadığı:
- 4) Bilgisayar:
- 5) Eğitim-öğretim için bireyin özelliğine uygun masa ve sandalye ve benzeri araç:
- 6) Ev ortamında dikkat edilmesi gereken hijyenik koşullar:
- 7) Eğitim ortamının aydınlatma durumu:
- 8) Evin toplu taşıma araçlarına uzaklığı:
- 9) Eğitim sırasında veli evde olmadığında evde bulunacak kişi:
- 10) Evin ısınma durumu:
- 11) Eğitim sırasında öğretmenin, kendi sağlığı ve öğrencinin sağlığı açısından dikkat etmesi gereken hususlar:

DEĞERLENDİRME SONUCU:

Değerlendiren
Adı Soyadı
Ünvanı
İmza

Değerlendiren
Adı Soyadı
Ünvanı
İmza

Not:Bu form Rehberlik ve Araştırma Merkezi tarafından veliye verilecektir.

VELİ SÖZLEŞMESİ

Velisi bulunduğum’ın evde eğitim hizmeti süresince ev ortamını imkânlar dâhilinde eğitim-öğretime hazır hâle getirmeyi, eğitim-öğretim sırasında evde bulunmayı, evde bulunamadığım zamanlarda ise yerime refakatçi bırakmayı ve ders saatinin ertelenmesini gerektiren durumlarda ilgili öğretmene ve okul idaresine haber vermeyi kabul ediyorum.

Tarih
Adı Soyadı
İmza

Not:Bu form Rehberlik ve Araştırma Merkezi tarafından veliye verilecektir.